



ELENCO DOCUMENTAZIONE PER LE SOCIETA' SPORTIVE MUTUO LIGHT 2.0 EPS

1. Domanda di mutuo completa di autorizzazione al trattamento dei dati personali;
2. Lettera di referenza della'Ente di appartenenza;
3. Atto costitutivo e Statuto della Società;
4. Bilanci approvati relativi agli ultimi due esercizi completi di nota integrativa; Bilancio previsionale per i tre anni successivi;
5. Documento comprovante la disponibilità dell'area interessata dall'investimento da finanziare, di durata almeno pari a quella del mutuo;
6. Tipologia d'intervento :
 - a) Per i lavori che necessitano di autorizzazioni: permesso di costruire (o altro provvedimento equivalente), ai sensi della normativa vigente in materia urbanistica. Progetto definitivo/esecutivo completo, regolarmente vistato dell'Organo tecnico comunale – con estremi del permesso di costruire e munito di ogni altra autorizzazione prevista dalla legislazione vigente; preventivo dettagliato degli interventi;
 - b) Per i lavori che non necessitano di autorizzazioni: preventivo dettagliato degli interventi;
 - c) Per acquisto attrezzature: fatture di acquisto e/o preventivi.
7. Per i gestori dell'attività:
 - a) Curriculum vitae;
 - b) Se disponibili: certificazione di titoli sportivi conseguiti, come minimo, a livello nazionale; certificazioni di titoli di studio dei vari corsi di laurea dell'Università di Roma del Foro Italico (ex IUSM/ISEF) o specializzazione (master) in Management Sportivo; brevetti o patentini d'istruttore rilasciati da federazioni sportive nazionali.